

**Programa de Fortalecimiento de la Calidad en  
Instituciones Educativas  
Reprogramación 2014**

**C/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-02-04: El Colegio de Chihuahua**

## Proyecto

Clave del Proyecto	Nombre del Proyecto	Monto Asignado
P/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01	Mejoramiento de la Gestion	\$ 292,269

## Metas Compromiso

Meta Compromiso	Número	%
Procesos estratégicos de gestión que serán certificados por normas reconocidas		
Total de procesos de gestión	Total: 1	
<b>MC 1.1.1:</b> Número y % de los procesos certificados	1	100.00
Diseño, integración y explotación de Sistemas de Información		
Total de módulos que conforman los Sistemas de Información	Total: 3	
<b>MC 2.1.1:</b> Número y nombre de los módulos que estarán operando (administración escolar, recursos humanos, finanzas u otro)	3	100.00
<b>MC 2.1.2:</b> Módulos de los Sistemas de Información que operarán relacionados entre sí	3	100.00
Índice de sostenibilidad económica		
Total Presupuesto ordinario institucional	Total: 1119750	
<b>MC 3.1.1:</b> Monto y % de recursos autogenerados en relación al monto del presupuesto total	1,119,750	100.00
Otras Metas Compromiso		
	Total: 17.00	
<b>MC 4.1.1:</b> Trabajadores capacitados	17	100.00

## Resumen

Objetivos Particulares	Metas	Acciones	Recursos	PIFI
<b>OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01-01</b> Mejoramiento de la gestión de los servicios académicos y administrativos para alumnos y personal académico y administrativo.	1	1	24	\$ 230,269
<b>OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01-02</b> Implementar el Sistema Integral de información Administrativa (SIIA) para apoyar el cumplimiento de las metas planteadas para mejorar la gestión, la rendición de cuentas y apoyar el mejoramiento de la competitividad académica.	1	1	3	\$ 62,000
<b>Totales:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>\$ 292,269.00</b>

## Detalle

Clave del Objetivo	Descripcion del Objetivo Particular	Monto PIFI
<b>OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01-01</b>	Mejoramiento de la gestión de los servicios académicos y administrativos para alumnos y personal académico y administrativo.	\$ 230,269

Meta Académica	Descripcion de la Meta Académica Apoyada	Meta Comprometida	Monto Asignado
<b>1</b>	Fortalecer la infraestructura del área de servicios y tecnologías de la información para mejorar el apoyo a estudiantes, maestros y personal en general en el uso de las Tics.	1.00	\$ 230,269

Acción	Descripcion de la Acción Específica Apoyada	Monto Asignado
<b>1.1</b>	Habilitar y equipar una sala de servicio para tecnologías de información con 25 computadoras	\$ 230,269

No. Rubro	Rubro de Gasto	Unidades	Descripción del Bien Mueble o Servicio	Monto del BMS
4	Infraestructura Académica	6	Adquisición de puntos inalámbricos	\$ 18,000
2	Servicios	1	Renovación del contrato anual por volumen con Microsoft	\$ 54,000
4	Infraestructura Académica	1	Adquisición de un servidor. Procesador: Procesador de 6 núcleos a 2.2GHZ Intel® Xeon® E5-2420 v2 2.20GHz, 15M Cache, 7.2GT/s QPI, Turbo, 6C, 80W, Max Mem 1600MHz. Disco Duro: 300GB (15000 RPM), Hotplug, Serial-Attach SCSI 6Gbps 3.5"-Cantidad (5). Memoria Ram: 24gb. Tarjeta de Red: Adaptador Gigabit Ethernet Integrado de doble puerto.	\$ 106,951
4	Infraestructura Académica	6	Adquisición de ndoor wireless AP -1 x GE RJ45 port, wireless (802.11 a/b/g/n and 802.11 b/g/n, 2x2 MIMO).	\$ 51,318
<b>Total:</b>				<b>\$ 230,269</b>

Clave del Objetivo	Descripción del Objetivo Particular	Monto PIFI
<b>OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01 -02</b>	Implementar el Sistema Integral de información Administrativa (SIIA) para apoyar el cumplimiento de las metas planteadas para mejorar la gestión, la rendición de cuentas y apoyar el mejoramiento de la competitividad académica.	\$ 62,000

Meta Académica	Descripción de la Meta Académica Apoyada	Meta Comprometida	Monto Asignado
<b>1</b>	Cubrir el 100% de los requerimientos de los usuarios de los diferentes módulos del SIIA en un período de 4 años para apoyar el fortalecimiento de los PE, a los cuerpos académicos, la gestión administrativa que abarque en una primera fase (2 años) el diseño e implementación del módulo de recursos humanos, el módulo financiero que incluye la programación y presupuesto, tesorería y el registro contable, y otro módulo para la administración escolar.	3.00	\$ 62,000

Acción	Descripción de la Acción Específica Apoyada	Monto Asignado
<b>1.1</b>	Continuar con el desarrollo de implementación del Sistema Integral de Información y Administración (SIIA)	\$ 62,000

No. Rubro	Rubro de Gasto	Unidades	Descripción del Bien Mueble o Servicio	Monto del BMS
1	Honorarios	1	Contratación de asesoría para el desarrollo e implementación del SIIA	\$ 50,000
1	Honorarios	2	Capacitación del personal para el manejo del SIIA	\$ 12,000
<b>Total:</b>				<b>\$ 62,000</b>

**Calendarización**

Mes	OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01-01	OP/PROFOCIE-2014-08MSU0708T-01-02	Totales
Diciembre 2014	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Enero 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Febrero 2015	\$ 230,269	\$ 0	\$ 230,269
Marzo 2015	\$ 0	\$ 50,000	\$ 50,000
Abril 2015	\$ 0	\$ 6,000	\$ 6,000
Mayo 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Junio 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Julio 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Agosto 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Septiembre 2015	\$ 0	\$ 6,000	\$ 6,000
Octubre 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Noviembre 2015	\$ 0	\$ 0	\$ 0
<b>Totales:</b>	<b>\$ 230,269</b>	<b>\$ 62,000</b>	<b>\$ 292,269</b>

**Firma**


---

Luis Álvaro Moreno Espinoza  
Secretario General